

---

**ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**

---

**ŞARKIKARAAĞAÇ TURİZM MESLEK YÜKSEKOKULU**

**2023 BİRİM FAALİYET RAPORU**



**Ocak 2024**

## İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER.....	5
A. Misyon ve Vizyon .....	5
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	5
C. Birime İlişkin Bilgiler .....	5
1. Fiziksel Yapı .....	7
2. Örgüt Yapısı.....	7
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	7
4. İnsan Kaynakları .....	8
5. Sunulan Hizmetler.....	<a href="#">9</a>
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	<a href="#">11</a>
II-AMAÇ ve HEDEFLER .....	13
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri .....	13
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	14
A- Mali Bilgiler .....	14
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	14
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	14
3. Mali Denetim Sonuçları .....	14
B- Performans Bilgileri .....	15
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	15
A- Üstünlükler .....	15
B- Zayıflıklar .....	16
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	16

**TABLÖLAR:**

Tablo 1: Taşınır Malzeme Listesi .....	6
Tablo 2: Yazılımlar ve Bilgisayarlar.....	7
Tablo 3: Personel Sayısı Tablosu.....	8
Tablo 4: Fiilen Görevli Personelin Eğitim Durumu .....	8
Tablo 5: Personelin Hizmet Süreleri.....	8
Tablo 6: Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı .....	9
Tablo 7: Birim Bütçe Giderleri Tablosu .....	14

## SUNUŞ

*Birimimizce gerçekleştirilen iř ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malı yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir Şekilde gerçekleştirildiğini, birimize bt ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir Şekilde kullanıldığını, birimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağlamaktadır.*

*Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.*

*Öğr.Gör. Hasan GÖKSU*

*Yüksekokul Müdürü*

## **I- GENEL BİLGİLER**

### **A. Misyon ve Vizyon**

#### **Misyon**

Yüksekokulumuzun misyonu, Kurumsal değerlerine sahip çıkan, özgür düşünen ve yaratıcı, araştıran ve her türlü bilgi edinme yöntemlerini öğrenerek bunu toplumsal faydaya dönüştürebilen, etik değerleri önemseyen, doğa ve çevre bilinci gelişmiş bireyler yetiştiren, özgüveni ile birlikte üstleneceği mesleki ve sosyal sorumluluklarını başarıyla yerine getirebilen, örnek ve aranan bir Turizm Meslek Yüksekokulu olmak.

#### **Vizyon**

Eğitim-Öğretim ve araştırmada, kaliteden ödün vermeden yenilikçi kültürünü güçlendirerek toplumun ve iş yaşamının gereksinimlerini küresel standartlarda yanıt verebilen, yörenin toplumsal değerlerine saygılı ve bölgesinde öncü bir “marka” olma ilerleyişini sürdürmektedir.

### **B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Yüksekokulumuz; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu'nun yürürlüğe girmesiyle Stratejik Yönetim Anlayışını benimsemiştir. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nin bir birimi olarak yıllık stratejik plan çalışmalarını yapacak, misyon ve vizyonu doğrultusunda, ilke ve değerler göz önüne alınarak bir yol haritası çizecektir.

Yüksekokulumuzda görev yetki ve sorumlulukların sınırı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile belirlenmiştir. Ayrıca, bu yasalara göre çıkarılan Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği hükümlerinde belirtilen kurallara göre de Bölüm başkanlıkları yetkilendirilmiştir. 2547 Sayılı kanunun 20/b maddesine göre Yüksekokul Müdür ve yardımcıları, 20/e maddesine göre Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurullarına görev ve yetkiler verilmiştir. Yine aynı yasanın 51/b maddesine göre Yüksekokul Sekreterinin görev ve yetkileri tanımlanmıştır. Bunların dışında Üniversitemizin yönetim ve karar organları (Üniversite Yönetim Kurulu ve Üniversite Senatosu) yetki, görev ve sorumluluklarımızı belirlemektedir.

### **C. Birime İlişkin Bilgiler**

18 Mayıs 2018 tarih ve 30425 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kanunu İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 7141 Numaralı Kanun” ile Isparta’da Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi adıyla yeni bir üniversite kurulmuştur. Yüksekokulumuz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi bünyesine dâhil edilmiştir.

**Tablo 1: Taşınır Malzeme Listesi**

DÜZEY	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	MİKTAR
253	<b>Tesis, Makine ve Cihazlar</b>	
253.2.2.2.7.2	Merdiven	0
253.2.9.1.1-2	Para Sayma Makinesi	0
253.3.1.3.1-15	Bulaşık Yıkama Makinesi	1
253.3.2.1.1.1	Buzdolabı	4
253.3.2.1.99.1	Su Sebili	0
253.3.2.7.2.1-	Çay Makinesi	0
253.3.2.99.15.3	Su Arıtma Cihazı	0
255		
255.1.2.4.1	Atatürk Resimleri	2
255.1.4.2.1.1	Evrak Çantası	0
255.2.1.1.1.1	Bilgisayar Kasaları	8
255.2.1.1.1.3.1	Lcd Ekranlar	10
255.2.1.1.1.3.3	Led Ekranlar	0
255.2.1.1.2.1	Dizüstü Bilgisayar	4
255.2.2.1.1.1	Satır Yazıcılar	0
255.2.2.1.2.1	Mürekkep Püskürtmeli Yazıcı	2
255.2.2.1.3.1	Lazer Yazıcı	5
255.2.3.1.1.1	Fotokopi Makineleri	0
255.2.4.1.1.1	Sabit Telefon	12
255.2.4.2.1	Termal Fakslar	0
255.2.4.3.6.1	Access Point	0
255.2.5.1.1.1	Projektör-Projeksiyon Cihazı	11
255.2.5.4.1.1	Sabit Kameralar	0
255.2.99.1.1.1	Hesap Makinesi	6
255.2.99.2.6.1	Ayaklı Vantilatör	0
255.2.99.3.2.1	Evrak İmha Makinesi	0
255.2.99.7.1	Mühürler	1
255.3.1.1.1	Dosya Dolapları	34
255.3.1.1.13.1	İstif Rafları	0
255.3.1.1.13.3	Çelik Raf	0
255.3.1.1.4	Soyunma Dolapları	6
255.3.1.1.99.3	Diğer Dolaplar	10
255.3.1.10.1.1	Para Kasası	0
255.3.1.2.2	Toplantı Masaları	1

255.3.1.2.3.9	Diğer Çalışma Masaları	28
255.3.1.3.1	Çalışma Koltukları	20
255.3.1.3.2	Misafir Koltukları	12
255.3.1.6.2.1	Madeni Portmanto	11
255.3.1.7.2	Orta Sehpa	5
255.3.1.8.1	Etajer	0
255.3.1.9.1	Pano	0
255.3.2.4.4.1	Komidin	1

### 1. Fiziksel Yapı

Yüksekokul yerleşkemiz 42 bin m<sup>2</sup> arazi üzerine yayılmıştır. Bu alanın 7 bin m<sup>2</sup> kapalı alandır. Eğitim-Öğretime; 5 Adet Derslik, 1 Adet Uygulama Mutfağı ile devam etmektedir. Öğrencilerimizin faydalanabileceği Yemekhane, Kütüphane, Çok Amaçlı Salon ve Basketbol Sahası mevcuttur.

### 2. Teşkilat Yapısı

Öğr.Gör. Hasan GÖKSU Yüksekokul Müdürü  
 Öğr.Gör. Murat BAŞ Müdür Yardımcısı / Bölüm Başkanı  
 Öğr.Gör. M. Ensari KALENDEROĞLU Öğretim Görevlisi  
 Öğr.Gör. Tufan TURAL Öğretim Görevlisi

### 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Üye kurumların kullanıcılarının, diğer eğitim kurumlarında da sorunsuzca ağ kullanımını amaçlayan EDUROAM (Education Roaming-Eğitim Gezintisi) üyesi olan Yüksekokulumuz kablosuz ağı kapsamında öğrencilerimiz faydalanmaktadır.

#### 3.1. Yazılımlar ve Bilgisayarlar

**Tablo 2: Yazılımlar ve Bilgisayarlar**

Yazılım ve Bilgisayarlar				
Cinsi	İdari	Ortak	Ambar	Toplam
Bilgisayar Kasası	8	0	0	8
Diz Üstü Bilgisayar	4	0	0	4
Lcd Ekran	10	0	0	10

## 4.İnsan Kaynakları

### 4.1. Personel Sayıları

Yüksekokulumuzda 4 Akademik Personel, 5 İdari Personel, 3 Yardımcı Hizmetler Personeli kadrolu olarak görev yapmaktadır.

**Tablo 3: Personel Sayısı Tablosu**

KADRO ÜNVANI	FİİLEN GÖREVLİ SAYISI	DOLU KADRO
Daire Başkanı	0	0
Dr. Öğr. Üyesi	0	0
Şube Müdürü	0	0
Yüksekokul Sekreteri	1	1
Şef	1	1
Veznedar	0	0
Bilgisayar İşletmeni	3	3
Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	0	0
Ayniyat Saymanı	0	0
Tekniker	0	0
Hizmetli	3	3
<b>Toplam</b>	<b>8</b>	<b>8</b>

### 4.2. Personelin Eğitim Durumu

**Tablo 4: Fiilen Görevli Personelin Eğitim Durumu**

İDARI PERSONELİN EĞİTİM DURUMU				
	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
<b>Kişi</b>	2	1	1	0
<b>Yüzde</b>	%25	%12,5	%12,5	

### 4.3. Personelin Hizmet Süreleri

**Tablo 5: Personelin Hizmet Süreleri**

İDARI PERSONELİN HİZMET SÜRESİNE GÖRE DAĞILIMI						
	1-5 yıl	6-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21-25 yıl	26 yıl üzeri
<b>Kişi Sayısı</b>	1	2	0	1	1	3
<b>Yüzde</b>	%12,5	%25	%0	%12,5	%12,5	%37,5



#### 4.4. Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

**Tablo 6: Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

İDARI PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI						
	20-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-45 Yaş	46-50 Yaş	51- ve üzeri
<b>Kişi</b>	0	0	2	0	1	5
<b>Yüzde</b>	%0	%0	%25		%12,5	%62,5

#### 5. Sunulan Hizmetler

##### Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Okulumuzda Yüksek Öğretim Kurumu (YÖK)' nun 25.08.2011 tarihli kararıyla bir bölüm altında toplam bir program açılmıştır. Bu bölüm ve programlar şunlardır:

- Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü
- Aşçılık Programı

##### - Öğretim Elemanı Sayısı:

- 2021/2022 Eğitim-Öğretim yılında, kadrolu olarak çalışmakta olan öğretim elemanı sayısı aşağıda belirtilmiştir.

Bölüm ve Programı	Prof.	Doç	Dr.Öğr. .Üyesi	Öğr. Gör.	Okt.	Arş. Gör.	Uzm.	Toplam
<b>Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü, Aşçılık Programı</b>	-	-	-	4	-	-	-	4
<b>TOPLAM</b>	-	-	-	4	-	-	-	4

2022/2023 Eğitim-Öğretim yılında kadrosu birim dışında olup sözleşmeli ve/veya Saat başı ücretli/görevli olarak çalışmakta olan öğretim elemanı sayısı aşağıda belirtilmiştir.

Bölüm ve Programı	Prof.	Doç	Yrd. Doç	Öğr. Gör.	Okt.	Arş. Gör.	Uzm.	Toplam
Aşçılık Programı	-	-	-	2	-	-	-	2
<b>TOPLAM</b>	-	-	-	2	-	-	-	2

### Toplam öğrenci sayıları;

Programlar	Öğrenci Sayısı	
<b>AŞÇILIK PROGRAMI</b>	Tercih Yapan Öğrenci Sayısı	186
	Kayıt Sildiren Öğrenci Sayısı	8
	Kayıt Donduran Öğrenci Sayısı	7
	Mezun Olan Öğrenci Sayısı	241
	I.Öğretim Toplam Öğrenci Sayısı	249
	II. Öğretim Toplam Öğrenci Sayısı	254

### Akademik Personel

Öğr.Gör. Hasan GÖKSU	- Yüksekokul Müdürü
Öğr.Gör. Murat BAŞ	- Müdür Yardımcısı / Bölüm Başkanı
Öğr.Gör. M.Ensari KALENDEROĞLU	- Öğretim Görevlisi
Öğr.Gör. Tufan TURAL	- Öğretim Görevlisi

### İdari Personel

Osman BOLAT	- Yüksekokul Sekreteri
Dilek KOCA	- Şef
Veli DİLEKÇİ	- Bilgisayar İşletmeni
Tevfik ÇELİK	- Bilgisayar İşletmeni
Kenan GÜRDAL	- Bilgisayar İşletmeni

## **Yardımcı Hizmetler Personeli**

Ramazan ÇİVİCİ - Hizmetli  
Ramazan BEKÇİ - Hizmetli  
Ramazan ŞİŞMAN - Hizmetli

## **2022/2023 Yılı İçin Yeni Program Açılması:**

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğü'nün, meslek yüksekokulu bünyesinde programlar açılması konusundaki teklifleri 10.04.2019 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, aşağıda adı geçen meslek yüksekokulları bünyesinde belirtilen programların açılması uygun görülmüştür. Uygun görülen program;

- Şarkikaraağaç Turizm Meslek Yüksekokulu
- Yönetim ve Organizasyon Bölümü Sağlık
- Turizm İşletmeciliği Programı

## **Genel Olarak Programın Amacı**

Kamu ve Özel sektörde Sağlık Turizm işletmelerinde çalışan üst düzey yöneticilerin, Sağlık Turizmi alanında her geçen gün sertleşen rekabet ortamına ayak uydurabilmeleri için gerçekleşen tüm yeniliklerden ve gelişmelerden haberdar olmaları ve yetkinliklerini sağlamlaştırarak Kurumlardaki etkinliğin ve verimliliğin arttırılmasına katkı sağlamaktır.

Sektörün öncelikli ihtiyacı olan nitelik olarak gelişmiş sağlık ve turizm bilgisine sahip personeller yetiştirmek.

## **6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

### **Eğitim - Öğretim**

#### **1.Programların Tasarımı ve Onayı:**

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Ders Kataloğu ve AKTS Bilgi paketi, programların aktif veya pasif bütün derslerin içeriği bilgi paketi bölümünden görüntülenebilmektedir.

Okulumuzun belirlemiş olduğu vizyon ve misyon, eğitimin amaçları ve kazanımları kapsamında kamuoyuna açık bir şekilde belirtilmektedir.

## **A.Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme:**

Aşçılık Programımızda 60 iş günlük kurum stajı zorunluluğu bulunmakta olup, 3+1 eğitim modeli kapsamında öğrencilerimiz bir dönem işletmede mesleki eğitim almaktadır. Bu kapsamda dersin mevcut kredisi öğrencinin mezun olması için gerekli 120 AKTS kredisi hesabına dâhildir. Bunun yanında her yarıyıldaki uygulama dersleri bulunmaktadır.

Eğitim içi oryantasyon, uygulamalı eğitim ve sektörle temas kurulup, öğrencilerin aktif rol almaları sağlanmaktadır.

Okuldaki programlarda her dönemde bir ara sınav, bir yılsonu sınavı ve bütünleme sınavı uygulanmaktadır. Ara sınavın etkisi % 40, yılsonu sınavının etkisi % 60 olup, bunun yanı sıra öğretim elemanlarının uygulama, ödev, rapor gibi çalışmaları ara sınav ya da final sınavına dâhil etme imkânı bulunmaktadır.

Eğitim öğretim yılı içerisinde derslerin tamamlanması, sınavların ve notların etik kurallar çerçevesinde yapılarak belirlenmiş kriterler göz önünde bulundurularak izlenme sağlanmaktadır. Öğrencinin teorik derslerin % 70'i, uygulamalı derslerin % 80'Öğrencinin sınava girememesi durumunda ara sınavlar için mazeret sınavı uygulaması bulunmaktadır. Final sınavına giremeyen öğrenciler için mazeret sınavı olmayıp, bütünleme sınavına girme imkânı bulunmaktadır.

Okulumuzda eğitim görecekt öğrenciler için sağlık raporu aranmamakta olup, engelli öğrenciler için eğitim görebileceği imkânlar sağlanmaktadır. Ancak, okulumuzun fiziki yapılanması engelli personel ya da öğrenci yakınlarının hizmet almasına uygun şekilde gerçekleştirilmiştir.

## **B.Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma:**

Okulumuzda Aşçılık Programı'na öğrenci alımında aranan asgari koşullar, lise veya dengi okul mezunu olmak, TYT alanında yeterli puanı almaktır.

Her öğretim yılı için Yüksek Öğretim Kurumu (YÖK) tarafından istenen öğrenci kontenjan bilgileri Rektörlük aracılığıyla bildirilmektedir. Bu kapsamda, 2021-2022 ve takip eden eğitim ve öğretim yılı için Aşçılık Programı'na birinci ve ikinci öğretim kontenjanları için 90 öğrenci kontenjanı verilmesi için teklif verilmiştir.

Sektör profesyonelleri ile köprü oluşturup, gerekli bilgilendirme toplantıları, eğitim, seminer ve paneller oluşturulup kuruma/programa uyumu sağlanmaktadır.

Teşvik edici özel eğitimler ve profesyonel hayatta kullanabileceği vb. gibi ürünler ile ödüllendirilmektedir.

Öğrencilerin eğitim öğretim yılı başında belirlenmiş akademik danışmanları sayesinde izlenmektedir.

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nin Erasmus, Mevlana, Farabi ve Bologna konusundaki çalışmaları bulunmakta olup, öğrencilerimizin de bunlardan yararlanması mümkün olacaktır.

## **2.Eğitim-Öğretim Kadrosu**

Aşçılık Programımızda 4 öğretim görevlisi görev yapmaktadır.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri; Programın gerektirdiği etik kurallar ve maddeler gereği, kuruma dışarıdan ders vermek üzere alınacak olan öğretim elemanlarının programın bütün nitelikleri taşıması ve usullere uygun olması dikkate alınmaktadır.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi Kurumda dışarıdan görevlendirilecek öğretim elemanının, çalışma alanı “Aşçılık, Mutfak Sanatları ya da Gastronomi alanları olmalıdır” şartını taşımak. Ek olarak en az Lisans mezunu ve/veya Yüksek Lisansını yapmış olmuş şartını göz önünde bulundurularak güvence altına alınmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi akademik biriminin sağlamış olduğu bütçe kapsamında, akademik ve bilimsel çalışmalar yapılarak, özel eğitimlere katılım sağlanarak, akademik kadronun mesleki gelişimlerini sürdürmesi ve eğitim becerilerini iyileştirmesi için destekler sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi akademik biriminin sağlamış olduğu bütçe kapsamında, akademik ve bilimsel çalışmalar yapılarak, özel eğitimlere katılım sağlanarak, akademik kadronun mesleki gelişimlerini sürdürmesi ve eğitim becerilerini iyileştirmesi için teşvikler sağlanmaktadır.

## **II-AMAÇ ve HEDEFLER**

### **A- İdarenin Amaç ve Hedefleri**

#### **II- Amaç ve Hedefler Değerler:**

- Akademik özgürlük
- Adil olmak
- Düşünce ve ifade özgürlüğü
- Şeffaflık
- Etik kurallara uygunluk
- Hesap verebilirlik
- Kalite
- Katılımcı olmak

1. *Şarkikaraağaç Turizm Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü;*

**III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

**A- Mali Bilgiler**

**1. Bütçe Uygulama Sonuçları**

*Bütçe uygulamalarına ilişkin tablo doldurulmalı başlangıç ödenekleri 2023 yılı içindeki eklemeler, harcamalar, kalan ödenek belirtilmelidir. Varsa bütçe gelirleri tablosu oluşturur.*

**Tablo 7: Birim Bütçe Giderleri Tablosu**

<b>BÜTÇE GİDERLERİ / 2023</b>					
	KBÖ	Toplam Ödenek Gönderme (y)	Kesin Harcama(x)	Kalan Ödenek	Gerçekleşme Durumu % (x*100)/y
<b>01- Personel Giderleri</b>		Merkez Bütçe	3.445568,34	0	% 100
<b>02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri</b>		Merkez Bütçe	523082,95	0	% 100
<b>03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri</b>		200.000,00	199621,94	375,06	%99,81
<b>05- Cari Transferler</b>		0	0	0	0
<b>06- Sermaye Giderleri</b>		0	0	0	0
<b>Toplam</b>		200.000,00	4168276,23	375,06	%99,99

**2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

**3. Mali Denetim Sonuçları**

2023 yılı içerisinde Yüksekokulumuz iç veya dış denetim geçirmemiştir.

## **B- Performans Bilgileri**

*i. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri*

*ii. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi*

*a. Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleştirme sonuçları ve değerlendirmeler*

*b. Performans denetim sonuçları*

*iii. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları*

*iv. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi*

*v. Diğer Hususlar*

## **IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

*Bu bölümde, orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ulaşılabilmesi sürecinde teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite gibi unsurlar açısından bir mevcut durum değerlendirmesi yapılarak idarenin üstün ve zayıf yönlerine yer verilir.*

### **A- Üstünlükler**

- ❖ Akademik özgürlük
- ❖ Adil olmak
- ❖ Düşünce ve ifade özgürlüğü
- ❖ Şeffaflık
- ❖ Etik kurallara uygunluk
- ❖ Hesap verebilirlik
- ❖ Kalite
- ❖ Katılımcı olmak

- ❖ Öğrenci odaklılık
- ❖ Disiplinler arası bilimsel yaklaşım
- ❖ Toplumsal, çevresel ve estetik duyarlılık
- ❖ Mükemmellik
- ❖ Geleceğe ışık tutma
- ❖ Üretkenlik
- ❖ İş tatminini geliştirme
- ❖ Yenilikçilik
- ❖ İlerici düşünme
- ❖ Kontenjan doluluğu.
- ❖ II. öğretim öğrenci sayısı alanında kontenjan doluluğu açısından ilk sırada olması.

#### **B- Zayıflıklar**

- ❖ Merkeze uzak olması
- ❖ Öğretim binalarının eski olması

#### **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**



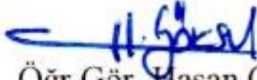
## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. 21.12.2023  
Şarkikaraağaç/Isparta

  
Öğr.Gör. Hasan GÖKSU  
Yüksekokul Müdürü