



**ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULLARI 2020-2021 BAHAR DÖNEMİ
3+1 İŞ YERİ EĞİTİMİ BAŞVURU ADIMLARI
BİLGİLENDİRME DÖKÜMANI**

BİRİNCİ ADIM: İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Eğitiminin Alınması

İKİNCİ ADIM: MYO (3+1) İşyeri Eğitimi Dönem Başvurusu

ÜÇÜNCÜ ADIM: İşyeri Eğitimi için İşyeri Başvurusu

DÖRDÜNCÜ ADIM: Sözleşme ve Protokol İşlemleri

Birinci Adım: İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Eğitiminin Alınması.

1. Öğrenci obs.isparta.edu.tr adresinden OBS sistemine girer.

Öğrenci Bilgi Sistemi

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ

20.12.2020
Pazar

Öğrenci Girişi	Duyuru	Bağlantılar
<input type="text"/> Öğrenci No : <input type="text"/> Şifre : <input type="button" value="Giriş"/>	<p>Önlisans-Lisans Öğrenci Bilgi sistemine hoş geldiniz. Sistemi kullanabilmeniz için öncelikle sisteme giriş yapmanız gerekmektedir. Giriş işleminizi öğrenci numaranız ve şifreniz ile yapabilirsiniz. Öğrenci numarasını bilmeyen kullanıcılar sağ menüden "Öğrenci No Öğren" bağlantısını kullanabilirler. Şifresini unutan kullanıcılar ise sağ taraftaki menüden "Şifremi Unuttum" bağlantısını kullanarak şifrelerini yenileyebilirler.</p>	Şifremi Unuttum Öğrenci No Öğren Öğretim Elemanı Girişi Öğrenci İşleri Girişi Yaz Okulu Açılması KESİNLEŞEN Dersler

Bu site en iyi 1024 x 768 piksel ekran çözünürlüğü ve Internet Explorer 7.+ ziyaret edilebilir!

Uluslararası Öğrencilerin Dikkatine!!

27.05.2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında 2020-2021 akademik yılı Güz dönemine mahsus olmak üzere uluslararası öğrencilere, lise mezuniyetlerini tamamlamak koşulu ile başvuru ve kayıt sürecinin uzatılarak en geç 15 Aralık 2020 tarihinde kesin kayıt işlemlerinin tamamlanmasına karar verildiği göz önüne alınarak evraklarını 15 Aralık 2020 tarihinden önce online ileterek 2021-2022 eğitim öğretim güz döneminde öğrenime başlamak üzere onay almış, kayıt yaptırmış ve eğitime başlamış olmalarına rağmen Covid-19 küresel salgını nedeniyle ülkemize gelememeleri nedeniyle belgelerinin asıllarını teslim edememiş olan uluslararası öğrencilerin ilgili evrakın asıl nüshalarını teslim etme süresinin 15 Aralık 2020 tarihinden 31 Mart 2021 tarihine kadar uzatılmıştır. Şahsen evrak teslimi 31.03.2021 tarihine kadar yapılacaktır.

[ULUSLARARASI ÖĞRENCİ KAYIT İŞLEMLERİ YARDIM KILAVUZU](#)

[ULUSLARARASI YEDEK YERLEŞTİRME SONUÇLARI VE MEKTUPLARI İÇİN TIKLAYINIZ](#)

2. "Zorunlu/İsteğe Bağlı Staj Başvuru" sekmesine tıklar

Ders Bilgileri

Ders Dökümanları

Not Ortalaması Hesapla

Ders İntibak Kararları

Ders Programı

Dönem Dersleri

Uzaktan Öğretim Sınav Takip Modülü

Hata Bildirimi

Harç Bilgileri

Kayıt Yenileme - Ders Ekleme-Bırakma

Mesaj Kutusu

Öğrenci Bilgileri

Sınav Programı

Yandal-Çiftanadal Kayıt Yenileme

Yaz Okulu Açılan Dersler

Yaz Okulu Kayıt

Danışmanlık Formu

Kütüphane/Malzeme Bilgileri

Zorunlu/İsteğe Bağlı Staj Başvuru

Anasayfa

2020-2021 Akademik yılının ilerleyen süreçteki eğitim planlamasının daha kapsayıcı bir şekilde oluşturulmasında engelli öğrencilerin durumlarının da göz önünde bulundurulabilmesi için varsa engel durumunuzla ilgili bilgi veriniz.

[Engel Durumu Olan Öğrenci Bilgilerini Güncelle](#)

[Oryantasyon/Danışmanlık Toplantısına Katıl](#)

[Kredi Kartı \(Sanal Pos ile Harç Ödeme İşlemleri\)](#)

[Uluslararası Öğrenci Kayıt İşlemleri İçin Tıklayınız](#)

Adobe Connect Şifresiniz: (Şifre en az 4 karakter olmalıdır)

[Adobe Connect Şifresini Değiştir](#)

Güncel E-Posta Adresiniz:

Güncel Cep Telefonunuz: (Lütfen Başına 0 girmeyiniz)

[İletişim Bilgilerimi Güncelle](#)

[Öğrenci Kimlik Kartı Talep Et](#)

NO	ADI	SOYADI	SINIF	YILLIK	GÜZ	BAHAR	TOPLAM	GNO
----	-----	--------	-------	--------	-----	-------	--------	-----

(Lütfen Kayıt Yenilemelerden Sonra Ders Yüklerinizi Kontrol Ediniz. Yukarı kısımda gelen listede sınıf ve dönemde 30 akts kredisi fazla veya az olan öğrencilerin durumlarını Transkript olarak incelemeleri ve Birim Öğrenci

3. Karşısına alttaki gibi ekran gelmektedir. “İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi İçin Tıklayınız” sekmesine tıklayarak Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uzaktan Eğitim Platformuna geçiş yapar.

İlgili Makama,

Bölümü öğrencilerinin öğrenim süresi sonuna kadar kuruluş ve işletmelerde staj yapma zorunluluğu vardır. Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin stajını belirtilen iş günü sürelerince kurumunuzda/işletmenizde yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz

İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi İçin Tıklayınız

Kullanıcı Adı Öğrenci Numarası, Şifre TC kimlik son sekiz hanesidir. Kullanıcı kodunuz bloke olması durumunda 10 dk içerisinde otomatik olarak açılacaktır.

Sınav Sonucu: Yok Sertifika Durumu: Yok

Uzaktan Eğitim Şifresi TC kimlik son sekiz hanesidir.

Öğrencinin Bilgileri

Öğrenci No

Birimi

Bölümü/Programı

Öğrencinin Nüfus Kayıt Bilgileri

T.C. Kimlik No.

Adı

Soyadı

Baba Adı

Ana Adı


Doğum Yeri

Doğum Tarihi

N.Cüzdan Seri no

Eposta

4. Açılan pencerede “Kullanıcı Adı” ve “Şifre” girer



Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uzaktan Eğitim Platformuna Hoşgeldiniz

Giriş Dil seçin

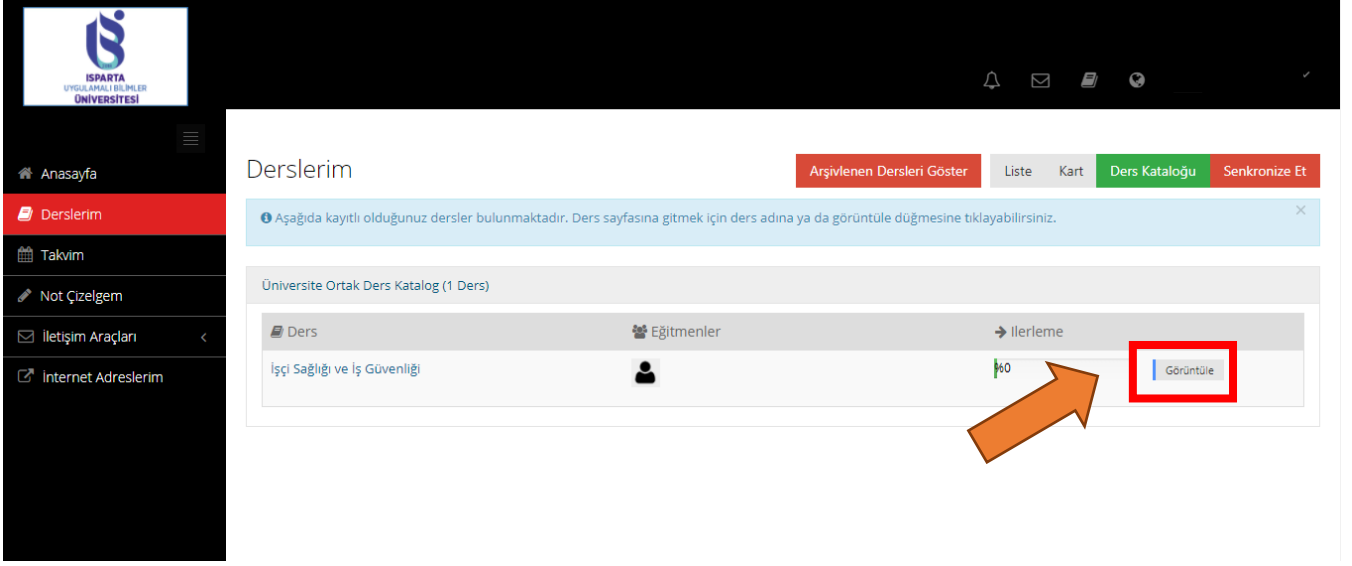
Kullanıcı Adı veya E-Posta

Şifrenizi mi unuttunuz? İleri

Kullanıcı adınız öğrenci numaranız, Şifreniz TC kimlik numaranızın son 8 hanesi.

© 2013-2020 ALMS - Advancity

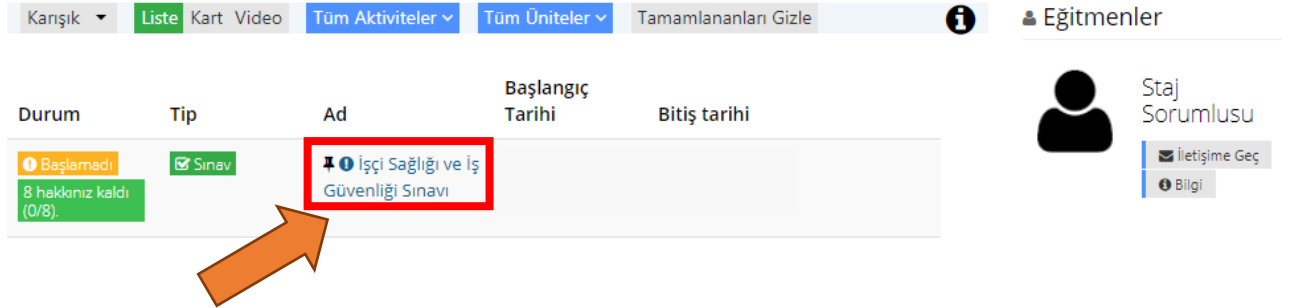
5. İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği eğitimleri toplamda 22 ayrı dersten oluşmaktadır. **Öğrenci** sınav hakkı elde edebilmeleri için eğitim videolarının en az %80'ini (en az 12 saat 30 dakika) tamamlamaları gerekmektedir.



The screenshot shows the 'Derslerim' (My Courses) page on the ISPARTA MYO student portal. The page has a sidebar with navigation options like 'Anasayfa', 'Derslerim', 'Takvim', 'Not Çizelgem', 'İletişim Araçları', and 'İnternet Adreslerim'. The main content area is titled 'Derslerim' and includes a notification bar at the top. Below the notification, there is a table of courses. The course 'İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği' is listed with a 'Görüntüle' (View) button highlighted by a red box and an orange arrow pointing to it.

6. Videoların izlenmesi bittikten sonra “İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Sınavına” girilmesi gerekmektedir. Bu sınav için 8 giriş hakkı verilmiştir ve Sınavdan **60 ve üzeri** not alan öğrenciler başarılı sayılır.

İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği



The screenshot shows the 'İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği' exam page. The page has a header with navigation options like 'Karşık', 'Liste', 'Kart', 'Video', 'Tüm Aktiviteler', 'Tüm Üniteler', 'Tamamlananları Gizle', and 'Eğitmenler'. Below the header, there is a table of exams. The exam 'İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Sınavı' is listed with a 'Başlamadı' (Not Started) status and a '8 hakkınız kaldı (0/8)' (8 attempts left) indicator. The exam title is highlighted by a red box and an orange arrow.


7. Sınavdan “Başarılı” olunması halinde OBS sistemde “Sınav Sonucu” ve “Sertifika Durumu” güncellenir. İfadeler güncellenmemesi durumunda ISPARTA MYO Öğrenci İşleri aranmalıdır.

İlgili Makama,

Bölümü öğrencilerinin öğrenim süresi sonuna kadar kuruluş ve işletmelerde staj yapma zorunluluğu vardır. Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin stajını belirtilen iş günü sürelerince kurumunuzda/işletmenizde yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

[İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi İçin Tıklayınız](#)

Kullanıcı Adı Öğrenci Numarası, Şifre TC kimlik son sekiz hanesidir. Kullanıcı kodunuz bloke olması durumunda 10 dk içerisinde otomatik olarak açılacaktır.



The screenshot shows the student's exam results. The results are displayed in a blue box with a red border. The text reads: 'Sınav Sonucu: 60' and 'Sertifika Durumu: Sertifika Almıştır'. An orange arrow points to the 'Sınav Sonucu: 60' part of the text.

NOT: Herhangi bir sıkıntı olması halinde UZAKTAN EĞİTİM MYO (Tel: 0 (246) 214 70 01/214 70 15/214 70 20) ile iletişime geçilir.

İkinci Adım: MYO(3+1) İşyeri Eğitimi Dönem Başvurusu

1. **Öğrenci**, İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Sınavından 60 ve üstü puan aldıktan sonra OBS Menüde yer alan “MYO (3+1) İşyeri Eğitimi Dönem Başvurusu” sekmesi tıklar.

Öğrenci Bilgi Sistemi

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ

Ana Sayfa | Çıkış

Menü	Öğrenci Bilgileri	İşlemler
MYO(3+1) İşyeri Eğitimi Dönem Başvurusu		Adres Bilgileri
Fakülte İşyeri Eğitimi Dönem Başvurusu		Burs Bilgileri
İşyeri Eğitimi Dersi Rapor		Kredi Bilgileri
Çiftanadal Başvuru		Şifre Değiştir
Yandal Başvuru		Mail Oluştur/ Mail Şifresi Sıfırla
Yatay Geçiş Başvuru		Öğrenim Durum Bilgileri
Dilekçe Formu(Yeni)		Online İlişik Kesme ve Diploma Talebi
Ders Bilgileri	2020-2021 Akademik yılının ilerleyen süreçteki eğitim planlamasının daha kapsayıcı bir şekilde oluşturulmasında engelli öğrencilerin durumlarının da göz önünde bulundurulabilmesi için varsa engel durumunuzla ilgili bilgi veriniz.	ÇİFTANADAL Online İlişik Kesme ve Diploma Talebi
Ders Dökümanları	Engel Durumu Olan Öğrenci Bilgilerini Güncelle	
Not Ortalaması Hesapla	Oryantasyon/Danışmanlık Toplantısına Katıl	
Ders İntibak Kararları	Kredi Kartı (Sanal Pos ile Harç Ödeme İşlemleri)	
Ders Programı	Uluslararası Öğrenci Kayıt İşlemleri İçin Tıklayınız	
Dönem Dersleri		
Uzaktan Öğretim Sınav Takip Modülü		
Hata Bildirimi		
Harç Bilgileri		
Kayıt Yenileme -Ders Ekleme-Bırakma	Adobe Connect Şifresiniz: <input type="text"/> (Şifre en az 4 karakter olmalıdır)	

2. “İş Yeri Eğitimi Seçim Bilgileri” kısmındaki “İş Yeri Eğitiminin” yanındaki yerin “Bahar” olarak seçilir.

Öğrenci Bilgileri

Öğrenci No
Adı
Cinsiyeti
Bölümü

İletişim Bilgileri

Telefon /Cep Telefonu
Adres İli
Adresi
E-Posta
Aile Telefonu
Teknik Bilgiler

Deneyim ve Tecrübe

İş Yeri Eğitiminin Seçim Bilgileri

İş Yeri Eğitiminin: Bahar (Seçili)
Başarılan Kredi: yarıyıl almak istiyorum.
Devam Zor: Bahar
Alt Ders Sayısı: 0

Öğrenci Düşünceleri

İşyerinde yapacağım eğitimi kendi iradem ve ailemin rızası ile kabul etmiş olup hiçkimsenin bu olaylardan oluşabilecek hastalık vb. durumlardan sorumlu olmadığını onaylıyorum.

Başvuru Kaydet **Başvuru Güncelle** **Başvuru Formu Yazdır**

Başvurunuz Bulunmamaktadır

3. "İşyerinde yapacağım eğitimi kendi iradem ve ailemin rızası ile kabul etmiş olup hiç kimsenin bu olaylardan oluşabilecek hastalık vb. durumlardan sorumlu olmadığını onaylıyorum." kısmı işaretlenir.

İş Yeri Eğitimi Seçim Bilgileri

İş Yeri Eğitimini Bahar ▼ yarıyıl almak istiyorum.
Başarılan Kredi 60
Devam Zor. Yok Alt Ders Sayısı 0

Öğrenci Düşünceleri

İşyerinde yapacağım eğitimi kendi iradem ve ailemin rızası ile kabul etmiş olup hiçkimsenin bu olaylardan oluşabilecek hastalık vb. durumlardan sorumlu olmadığını onaylıyorum.

Başvuru Kaydet **Başvuru Güncelle** **Başvuru Formu Yazdır**

Başvurunuz Bulunmamaktadır.

4. "Başvuruyu Kaydet" seçeneği tıklanır. Bu işlemler tamamlandıktan sonra **öğrenci Sorumlu Öğretim Elemanına** "MYO (3+1) İşyeri Eğitimi Dönem Başvurusu" konulu bir e-mail atılarak bilgi verir ve başvurunun onaylanmasını bekler.

İş Yeri Eğitimi Seçim Bilgileri

İş Yeri Eğitimini Bahar ▼ yarıyıl almak istiyorum.
Başarılan Kredi 60
Devam Zor. Yok Alt Ders Sayısı 0

Öğrenci Düşünceleri

İşyerinde yapacağım eğitimi kendi iradem ve ailemin rızası ile kabul etmiş olup hiçkimsenin bu olaylardan oluşabilecek hastalık vb. durumlardan sorumlu olmadığını onaylıyorum.

Başvuru Kaydet **Başvuru Güncelle** **Başvuru Formu Yazdır**

Başvurunuz Bulunmamaktadır.

5. **Öğrenci** başvurusunu kaydettikten sonra, **Sorumlu Öğretim Elemanının** MYO (3+1) İşyeri Eğitimi Dönem onayını vermesini bekler. **Öğretim Elemanı** aşağıdaki şekilde gösterilen yerden sisteme girer.

Öğrenci Bilgi Sistemi

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ

Ana Sayfa | Çıkış

Öğr. Gör. OSMAN CEYLAN 29:50

Anasayfa

Akts (Bölüm) Koordinatör İşlemleri	Bağlı Olduğu Birim : Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu
Akts (Birim) Koordinatör İşlemleri	Bağlı Olduğu Bölüm : Ünvan : Öğr. Gör. Adı-Soyadı : OSMAN CEYLAN Kadro Durumu : Üniversite İçi
Bölüm Başkanı İşlemleri	ISUBÜ Yeni Epostanız osmanceylan @isparta.edu.tr Kaydet
Bölüm Staj Sorumlusu	Kurum Dışı Epostanız(Üniversite Kodrosunda olmayıp dışarıdan görevlendirme ile derse giren personel için) Bilgi Sisteminden elektronik posta alabilmesi için bu alanı doldurmaları gerekmektedir. Aksi takdirde Öğrenci Bilgi Sisteminden elektronik posta alamazlar. Uzanıtısı @isparta.edu.tr olmayan bir eposta adresi giriniz. Or.ali@gmail.com)
MYO(3+1) İşyeri Eğitimi Dönem Onayı	Dışarıdan Derse Giren Şifre Değiştirme
MYO(3+1) İşyeri Eğitimi İşyeri Onayı	Şifre Değiştir
Fakülte İşyeri Eğitimi Dönem Onayı	
Fakülte İşyeri Eğitimi İşyeri Onayı	

Sayın OSMAN CEYLAN Öğrenci Bilgi Sistemine hoşgeldiniz. Onlisans ve Lisans seviyesindeki ders işlemleri, öğrencilerin ders kayıtları ve danışman işlemleri bu sistem üzerinden takip edilecektir.

İşlemler

- Bölüm Ders Yükleri
- Yeni Ders Açma Formu
- Ders Açma/Değiştirme
- Yardım Dokümanı
- Bölüm Başkanı Dışarıdan Ders Görevlendirme
- Birim Yöneticisi(Dekan/Müdür) Dışarıdan Ders Görevlendirme
- Yönetici(Rektör/Rektör Yrd./Dekan/Müdür) Ders Görevlendirme ve Ders Programı İzleme

6. Dönem başvurusunu yapan öğrencinin ismi ve bilgileri onay verecek bölüm hocamızın sistemine düşecektir. Öğrencinin ön başvurusunda herhangi bir eksiklik ya da yanlışlık yoksa “Onaylandı mı ?” kısmındaki Hayır olan kısım **Evet** olarak değiştirilerek başvuru **Öğretim Elemanı** tarafından onaylanır ve öğrenciyi diğer işlemlerini tamamlaması için bilgilendirir.

Öğrenci Bilgi Sistemi

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ

Ana Sayfa | Çıkış

Anasayfa İş Yeri Eğitiminde gidilecek öğrencilerin listesini ve öğrenci işlemleri için aşağıdaki linkleri kullanabilirsiniz.

Akts (Bölüm) Koordinatör İşlemleri Dönem Seçiniz [0] İş Yeri Gidilecek Yıl [0] İş Yeri Gidilecek Dönem [0]

Akts (Birim) Koordinatör İşlemleri Onaylandı mı? Hayır Evet

Bölüm Başkanı İşlemleri Adı Soyadı Öğrenci No E-posta Öğrenci Adresi Öğrenci Tel Genel Not Ort. Derslere Devam Zorunluluğu Başarılan Kredi Yorum

Bölüm Staj Sorumlusu

MYO(3+1) İşyeri Eğitimi Dönem Onayı

MYO(3+1) İşyeri Eğitimi İşyeri Onayı

Fakülte İşyeri Eğitimi Dönem Onayı

Fakülte İşyeri Eğitimi İşyeri Onayı

İşyeri Eğitimi Öğrenci Raporları

Danışmanlık Form İşlemleri

Ders Dokümanları

İşlemler
[Onaylanmayan Öğrenciler](#)
[Onaylanan Öğrenciler](#)
[Seçili Öğrencilerin İşyeri Eğitimini On Onayla](#)

Raporlar
[Öğrenci Transkript](#)
[İşyeri Eğitimi İstatistikleri](#)
[Başvuru Onaylanan Rapor](#)
[Başvuru Onaylanmayan Raporu](#)

Başvuru Güncelle

Üçüncü Adım: İşyeri Eğitimi için İşyeri Başvurusu

1. Dönem Başvurusu, **Öğretim Elemanı** tarafından onaylandıktan **öğrenci** kendi sayfasından iş yeri eğitim başvurusuna tekrar girdiğinde daha önce kırmızı “Başvurunuz Bulunmamaktadır” olan en alttaki kısım “Dönem Başvurusu Onaylanmıştır” ibaresi yazacak ve yeşile dönecektir. Dönem başvurusu onayını yeşil gördükten sonra öğrenci buraya tıklayarak; iş yeri eğitim sözleşmesi formu olan sayfaya geçecektir.

İş Yeri Eğitimi Seçim Bilgileri

İş Yeri Eğitimi [Bahar] yarıyıl almak istiyorum.

Başarılan Kredi 60

Devam Zor. Yok Alt Ders Sayısı 0

Öğrenci Düşünceleri

İşyerinde yapacağım eğitimi kendi iradem ve ailemin rızası ile kabul etmiş olup hiçkimsenin bu işyeri eğitiminden oluşabilecek hastalık vb. durumlardan sorumlu olmadığını onaylıyorum.

Başvuru Kaydet **Başvuru Güncelle** **Başvuru Formu Yazdır**

Dönem Başvurunuz Onaylanmıştır İşyeri Eğitimi Başvurusu İçin Tıklayınız.

2. Açılan pencerede, “İşyeri Eğitimi Yapılan Yerin” altında yer alan İşyeri İli seçilir. Seçilen İl’e ait daha önceden protokol yapılan işyerleri “İşyeri” kısmından bulunur ve seçilir. İşyeri seçildikten sonra, işyerine ait bilgiler de otomatik olarak gelir. Ancak bilgilerin hepsi gelmeyebilir ya da otomatik gelen bilgilerin güncellenmesi gerekebilir. Gelen bilgilerin doğru olup olmadığını kontrol ediniz.

NOT: İşyeri ile daha önce protokol yapılmadı ise işyeri kayıtlı olmadığı için işyeri ili ve işyeri adı sistemde çıkmayacaktır. Sisteme eklenmesi için işyeri bilgilerini isyeriegitimi@isparta.edu.tr ve ucankarakilinc@isparta.edu.tr adreslerine e-mail atıp işyerinin eklenmesini bekleyiniz. 2-3 Gün içerisinde eklenmez ise **Sorumlu Öğretim Elemanına** bilgi veriniz.

İşyeri Eğitimi Yapılan Yerin

İşyeri İli: --

İşyeri: --

Seçeceğiniz işyeri listede yok ise isyeriegitimi@isparta.edu.tr adresine mail gönderebilirsiniz.

Kurum/İşletme Adı/Unvanı: _____

İşyeri Eğitimi Yapılacak Yerin Adresi: _____
(Öğrencinin fiilen bulunacağı adres olmalıdır.)

Kurum/İşletme Yazışma Adresi: _____

Kurum/İşletme Faaliyet Alanı: _____

İşyeri Eğitimi Yetkilisi Adı-Soyadı: _____

Kurum/İşletme Telefon No: _____ İşyeri Eğitimi Yetkilisi Telefonu: _____

Kurum/İşletme E-Posta: _____ Kurum/İşletme Web Adresi: _____

Halkbank Uydu Şubesi IBAN No (Öğrenci Kimlik Kartındaki IBAN No): _____

İşyeri Eğitimi Başlama Tarihi: _____ Bitiş Tarihi: _____

İşyeri Eğitimi Süresi: _____ İş günü: _____ [İş Günü Hesapla](#)

İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi aldınız mı? Hayır Evet

Onaylanmama Gerekçeleri
Öğretim Elemanı Açıklaması

3. Sözleşme Başvurusu Yap

3.1 Sözleşme Başvurusu Güncelle

Güncelleme için önce aşağıdan seçim yapınız.!

3. İşyeri eğitimi yapacağınız İşyeri bilgileri sisteme eklendikten sonra başvuru işlemlerini gerçekleştirebilirsiniz. İşyeri İli ve İşyerini seçerek eklenen işyerini bulunuz boş kalan yerleri eksiksiz doldurunuz. Doldurma işlemi sırasında aşağıdaki bilgileri giriniz.

- “İşyeri Eğitimi Başlama Tarihi” olarak **01.03.2021**
- “Bitiş Tarihi” olarak **11.06.2021**
- “İş Günü Hesapla” butonuna basılması (“İşyeri Eğitimi Süresi” otomatik olarak “75” yazacaktır.)
- “İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi aldınız mı?” sorunda “Evet” seçiniz.

İşyeri Eğitimi Yapılan Yerin			
İşyeri İli	ISPARTA		
İşyeri	"Teknikmed Medikal Laboratuar Urunleri Tibbi Cihazlar Ve Medil		
Seçeceğiniz işyeri listede yok ise isyeriegitimi@isparta.edu.tr adresine mail gönderebilirsiniz.			
Kurum/İşletme Adı/Ünvanı	"Teknikmed Medikal Laboratuar Urunleri Tibbi Cihazlar Ve Medikal Mal:		
İşyeri Eğitimi Yapılacak Yerin Adresi	Yayla Mahallesi 130. Cadde Gözde Apartmanı No: 5/C 32100 Merkez/ISPARTA (Öğrencinin fiilen bulunacağı adres olmalıdır.)		
Kurum/İşletme Yazışma Adresi	Yayla Mahallesi 130. Cadde Gözde Apartmanı No: 5/C 32100 Merkez/ISPARTA		
Kurum/İşletme Faaliyet Alanı	MEDİKAL,TIBBİ MALZEME		
İşyeri Eğitimi Yetkilisi Adı-Soyadı	Ahmet YILMAZ		
Kurum/İşletme Telefon No	02462237157	İşyeri Eğitimi Yetkilisi Telefonu	5412587456
Kurum/İşletme E-Posta	info@teknikmedikal.com	Kurum/İşletme Web Adresi	https://teknikmed.com.tr
Halkbank Uydu Şubesi IBAN No (Öğrenci Kimlik Kartındaki IBAN No)	1111-2222-3333-4444		
İşyeri Eğitimi Başlama Tarihi	1.3.2021	Bitiş Tarihi	11.6.2021
İşyeri Eğitimi Süresi	75	İş günü	İş Günü Hesapla
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi aldınız mı?		<input type="radio"/> Hayır <input checked="" type="radio"/> Evet	
Onaylanmama Gerekçeleri			
Öğretim Elemanı			
3. Sözleşme Başvurusu Yap			
3.1 Sözleşme Başvurusu Güncelle			
Güncelleme için önce aşağıdan seçim yapınız.!			

- Son olarak **Öğrenci**, **Sözleşme Başvurusunu Yap** butonuna tıklayarak, Sorumlu Öğretim Elemanına başvuru yaptığınızda dair bilgi veriniz.
- Sorumlu Öğretim Elemanı** MYO(3+1) İşyeri Eğitimi İşyeri Onayı butonuna tıklar.

Öğrenci Bilgi Sistemi		ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ		Ana Sayfa	Çıkış
Anasayfa					
Anasayfa				İşlemler	
Akts (Bölüm) Koordinatör İşlemleri		Bağlı Olduğu Birim		Bölüm Ders Yükleri	
Akts (Birim) Koordinatör İşlemleri		Bağlı Olduğu Bölüm Ünvan		Yeni Ders Açma Formu	
Bölüm Başkanı İşlemleri		Adı-Soyadı		Ders Açma/Değiştirme	
Bölüm Staj Sorumlusu		Kadro Durumu		Yardım Dokümanı	
MYO(3+1) İşyeri Eğitimi Dönem Onayı		İŞÜBÜ Yeni Epostanız		Bölüm Başkanı Dışarıdan Ders Görevlendirme	
MYO(3+1) İşyeri Eğitimi İşyeri Onayı		osmanceylan		Birim Yöneticisi(Dekan/Müdür) Dışarıdan Ders Görevlendirme	
Fakülte İşyeri Eğitimi Dönem Onayı		@isparta.edu.tr		Yönetici(Rektör/Rektör Yrd./Dekan/Müdür) Ders Görevlendirme ve Ders Programı İzleme	
Fakülte İşyeri Eğitimi İşyeri Onayı		Kaydet			
		Kurum Dışı Epostanız(Universite Kodrosunda olmayıp dışarıdan görevlendirme ile derse giren personel için)			
		Dışarıdan Derse Giren Şifre Değiştirme			
		Şifre Değiştir			
		Sayın Öğrenci Bilgi Sistemine hoşgeldiniz.			
		Onlisans ve Lisans seviyesindeki ders işlemleri, öğrencilerin ders kayıtları ve danışman işlemleri bu sistem üzerinden takip edilecektir.			

6. **Sorumlu Öğretim Elemanı**, açılan ekranda ilgili öğrenciyi seçerek iş yeri bilgileri, iş yeri eğitimi başlama ve bitiş tarihleri ve işyeri eğitim süresi için gerekli kontrollerini yaptıktan sonra İşyeri Eğitimi için son onayını aşağıda verilen şekildeki gibi gerçekleştirir.

İşlemleri	İşyeri Eğitimi Yapan Öğrencinin	Yapılmayanlar
Bölüm Staj Sorumlusu	Öğrenci No Başvuru No	Seçili Öğrencilerin İşyeri Eğitimi Kesin Onayla Kesin Onay Yapılanlar Ret Edilenler
MYO(3+1) İşyeri Eğitimi Dönem Onayı	Adı-Soyadı Bölümü Öğrenci Mail Kurum/İşletme İli	Raporlar Öğrenci Transkript İşyeri Eğitimi İstatistikleri On Onaylanan Rapor On Onaylanmayan Raporu Kesin Onaylanan Raporu Ret Edilenler Raporu Öğrenci Sözleşme Formu
MYO(3+1) İşyeri Eğitimi İşyeri Onayı	Kurum/İşletme Kurum/İşletme Adı	
Fakülte İşyeri Eğitimi Dönem Onayı	Kurum/İşletme Adresi	
Fakülte İşyeri Eğitimi İşyeri Onayı	Kurum/İşletme Yazışma Adres	
İşyeri Eğitimi Öğrenci Raporları	Kurum/İşletme Faaliyet Alanı	
Danışmanlık Form İşlemleri	İşyeri Eğitimi Yetkilisi Adı-Soyadı	
Ders Dokümanları	İşyeri Eğitimi Yetkilisi Telefon No	
Ders İçerikleri	Kurum/İşletme E-Posta	
Ders Programı	İşyeri Eğitimi Başlama Tarihi	
Ders Programı Gün-Saat Seçimi	İşyeri Eğitimi Süresi	
Devamsızlık İşlemleri	Ön Onay Durumu	
Dosyadan Not Yükle	Kesin Onay Durumu	
Dönem Ders Bilgileri	İşyeri Eğitimi Onaylayan Sicil	
Uzaktan Öğretim Ders Birleştirme	Onaylamama Gerekçeleri	
Uzaktan Öğretim Sınav Takip Modülü	Raporlu/Açıklama	
Ek Arasınav Girişi		
Mesaj/EPosta Gönder		
Not Girişi		
Not Girişi Bütünleme		
Not Girişi Mazeret		
Not Girişi 1.Ek sınav		

İşyeri Eğitimi Yapan Öğrencinin

İSPARTA
ISUBU TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ
Firmayı Sil (Öğrenci yoksa silinir!!!) | Firma Bilgilerini Güncelle
ISUBU TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ
+ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ
BATI YERLEŞKESİ E14 BLOK ÇÜNÜR

EĞİTİM İban No

HAKAN BÜYÜKPATPAT Kurum/İşletme İş Telefonu

2462146847 Kurum/İşletme Web Adresi

teknoloji@isparta.edu.tr https://teknoloji.isparta.edu.tr/tr

1.3.2021 Bitiş Tarihi

75 iş günü

İş Günü Hesapla

22.12.2020

Ön Onay Tarihi

8.1.2021

Kesin Onay Tarihi

5717

Kesin Onaylayan

5717

Eğitim Süreleri Uygun Değil İşyeri Uygun Değil

Genel Not Ort. 0

İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi aldı mı? Hayır Evet

İş Sağlığı Eğitimi Sınav Sonucu

Sınav Sonucu Sertifika Durumu

Öğrencinin İşyeri Sözleşmesini Güncelle

Öğrencinin İşyeri Sözleşmesini İptal Et

NOT: **Sorumlu Öğretim Elemanı** tarafından **öğrenciye** işyeri ile sözleşme (OBS sisteminden alacağı) ve **protokol (daha önceden okul tarafından imzalanmış bir protokol yok ise Sorumlu Öğretim Elemanı tarafından öğrenciye gönderilir)** hem kendisi ve hem de işyeri yetkilisi tarafından imzalanması (kaşeli) gerektiği hatırlatılır.

Dördüncü Adım: Sözleşme ve Protokol İşlemleri.

1. **Öğrenci**, Sorumlu Öğretim Elemanının onayından sonra, OBS’de Sözleşme Başvurusu Yaptığı sayfayı tekrar açar ve sağ üst tarafta bulunan “4. Sözleşme RAPORU AL” a basarak sözleşmenin çıktısı alınır. Ayrıca **Sorumlu Öğretim Elemanından** alınan Protokolde (işyeri ile daha önce okul tarafından imzalanmış bir protokol yok ise) yer alan bilgiler doldurur ve Sözleşme Raporu ile birlikte iş yerindeki yetkili kişiye imza ve kaşe işlemleri yapıldıktan sonra belgeler taratıp sisteme yüklemek için hazır hale getirir.

İşyeri Eğitimi Sözleşme Formu		İşlemler
<p>İlgili Makama, İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokulları bünyesinde eğitim-öğretim gören Bölümü 2. sınıf öğrencilerinin İşyeri Eğitimi ve İşyeri Eğitimi Uygulamaları dersleri zorunlu birer derstir. Bu derslerin uygulanmasında İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi MEYOK İşyeri Eğitimi Yönergesi hükümleri geçerlidir. Bu form ilgili Yönerge hükümlerini kapsayarak hazırlanmıştır.</p>		4. Sözleşme RAPORU AL
Öğrencinin Bilgileri		
Çiftanadal Bilgilerini Getir		
Öğrencinin Nüfus Kayıt Bilgileri		
İşyeri Eğitimi Yapılan Yerin		
İşyeri İli	ISPARTA	
İşyeri	"Teknikmed Medikal Laboratuar Urunleri Tibbi Cihazlar Ve Medil	
Seçeğiniziz işyeri listede yok ise isveriegitimi@isparta.edu.tr adresine mail gönderebilirsiniz.		
Kurum/İşletme Adı/Ünvanı	"Teknikmed Medikal Laboratuar Urunleri Tibbi Cihazlar Ve Medikal Mal:	
İşyeri Eğitimi Yapılacak Yer Adresi	Yayla Mahallesi 130. Cadde Gözde Apartmanı No: 5/C 32100 Merkez/ISPARTA (Öğrencinin fiilen bulunacağı adres olmalıdır.)	
Kurum/İşletme Yazışma Adresi	Yayla Mahallesi 130. Cadde Gözde Apartmanı No: 5/C 32100 Merkez/ISPARTA	
Kurum/İşletme Faaliyet Alanı	MEDİKAL, TIBBİ MALZEME	
İşyeri Eğitimi Yetkilisi Adı-Soyadı	Ahmet YILMAZ	
Kurum/İşletme Telefon No	02462237157	İşyeri Eğitimi Yetkilisi Telefonu 5412587456
Kurum/İşletme E-Posta	info@teknikmedikal.com	Kurum/İşletme Web Adresi https://teknikmed.com.tr

2. Taratılan belgeler, aynı ekranda en altta bulunan "Dosya Seç" butonu tıklanarak sisteme **öğrenci** tarafından yüklenir ve "Raporu/Formları Kaydet" butonuna basılarak da kayıt işlemi tamamlanır. **Sorumlu Öğretim Elemanına** yükleme işleminin yapıldığına dair bilgi ile birlikte **işyerinde öğrenciden sorumlu olan kişinin adı, soyadı, telefon numarası ve mail adresi** bilgilerinin yer aldığı bir e-mail gönderilir.

NOT: Genellikle işletme/işyeri/Kurum sahibinin iletişim bilgileri gönderilmektedir. **İşyeri eğitimi süresince sizden sorumlu olacak kişinin** bilgilerini göndermelisiniz.

İşyeri Eğitimi Yapılan Yerin	
İşyeri İli	ISPARTA
İşyeri	"Teknikmed Medikal Laboratuar Urunleri Tibbi Cihazlar Ve Medit"
Sececeğiniz işyeri listede yok ise isyeriegitimi@isparta.edu.tr adresine mail gönderebilirsiniz.	
Kurum/İşletme Adı/Ünvanı	"Teknikmed Medikal Laboratuar Urunleri Tibbi Cihazlar Ve Medikal Mal;
İşyeri Eğitimi Yapılacak Yerin Adresi	Yayla Mahallesi 130. Cadde Gözde Apartmanı No: 5/C 32100 Merkez/ISPARTA (Öğrencinin fiilen bulunacağı adres olmalıdır.)
Kurum/İşletme Yazışma Adresi	Yayla Mahallesi 130. Cadde Gözde Apartmanı No: 5/C 32100 Merkez/ISPARTA
Kurum/İşletme Faaliyet Alanı	MEDİKAL,TIBBİ MALZEME
İşyeri Eğitimi Yetkilisi Adı-Soyadı	Ahmet YILMAZ
Kurum/İşletme Telefon No	02462237157
İşyeri Eğitimi Yetkilisi Telefonu	5412587456
Kurum/İşletme E-Posta	info@teknikmedikal.com
Kurum/İşletme Web Adresi	https://teknikmed.com.tr
Halkbank Uydu Şubesi IBAN No (Öğrenci Kimlik Kartındaki IBAN No)	1111-2222-3333-4444
İşyeri Eğitimi Başlama Tarihi	1.3.2021
Bitiş Tarihi	11.6.2021
İşyeri Eğitimi Süresi	75
İş günü	İş Günü Hesapla
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi aldınız mı?	<input type="radio"/> Hayır <input checked="" type="radio"/> Evet
Onaylanmama Gerekçeleri Öğretim Elemanı Açıklaması	

3. Sözleşme Başvurusu Yap

3.1 Sözleşme Başvurusu Güncelle

Güncelleme için önce aşağıdan seçim yapınız!

İşyeri Eğitimi Sözleşmesi Başvuru Bilgileri

KAYIT BULUNAMADI

Siteme Yüklenen İşyeri Raporları

İşyeri Eğitimi	
Sisteme sadece pdf, doc,docx, xls,xlsx,rtf uzantılı dosyalar yüklenebilecektir.	
İmzalı İşyeri eğitimi Başvuru Formu Yükle	<input type="button" value="Dosya Seç"/> Dosya seçilmedi
Açıklama	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Raporu/Formları Kaydet"/>

NOT: Sorumlu Öğretim Elemanı ile sürekli iletişim halinde olunuz. İşyeri Eğitiminiz ile ilgili tüm gelişmelerde hocanızı bilgilendirmeyi **unutmayınız!!!**

İŞYERİ EĞİTİMİNİZDE BAŞARILAR DİLERİZ.